

ANNEXE D
RAPPORT D'ANALYSE DE L'INCIDENT
PAR LE/LA GESTIONNAIRE, DIRECTEUR OU DIRECTRICE
(Employé(e) responsable de la bibliothèque)

POLITIQUE 1059

Page 1 de 2

Bibliothèque : _____

Date de l'incident : _____
jj/mm/aaaa

Adresse de la bibliothèque : _____

Heure de l'incident : _____

Date du signalement : _____

Heure du signalement : _____

Nom du/de la gestionnaire, directeur ou directrice : _____

Numéro de téléphone : _____

Employé(e)s concerné(e)s : _____

Usagers visés : _____

Adresse de l'utilisateur ou des utilisateurs :

Mesures prises ou directives données aux employés (p. ex. : service futur à un usager) :

Recommandations pour remédier à la situation ou prévenir de tels incidents dans l'avenir :

Autres observations :

ANNEXE D
RAPPORT D'ANALYSE DE L'INCIDENT
PAR LE/LA GESTIONNAIRE, DIRECTEUR OU DIRECTRICE
(Employé(e) responsable de la bibliothèque)

POLITIQUE 1059

Page 2 de 2

Signatures

Employé(e) responsable de la bibliothèque : _____

Date : _____

Vérifié par le directeur régional ou la directrice régionale :

Date : _____